



## การจัดการความรู้ ปิงบประมาณ 2551

การจัดการความรู้ของกรมโยธาธิการและผังเมืองเป็นส่วนหนึ่งในตัวชี้วัดที่ 12 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรมฯ ต้องมีเอกสารหลักฐานที่สำคัญ ดังนี้

1. รายการองค์ความรู้ที่สนับสนุนการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ  
 - ให้กรมฯ ทบทวนประเด็นยุทธศาสตร์และทบทวนรายการองค์ความรู้เพื่อให้เป็นปัจจุบันมากที่สุด
2. แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ที่สนับสนุนการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการที่ประกอบด้วย กิจกรรมการจัดการความรู้ต่าง ๆ อาทิ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดองค์ความรู้ให้เป็นระบบและเข้าถึงง่าย การยกย่องชมเชยและให้รางวัล เป็นต้น  
 - ให้กรมฯ เลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นมาจัดทำแผนการจัดการความรู้ โดยมีรายละเอียดกิจกรรมการจัดการความรู้ต่าง ๆ พร้อมระบุตัวชี้วัด และเป้าหมายของแต่ละกิจกรรม ตลอดจนระบุ ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้อาจใช้ template แผนการจัดการความรู้ที่มอบในปีที่ผ่านมาก็ได้
3. รายชื่อผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ของส่วนราชการ (Chief Knowledge Officer : CKO) และรายชื่อคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ (KM Team)  
 - ให้ กรมฯ จัดส่งรายชื่อ CKO ที่เป็นปัจจุบัน และทบทวนรายชื่อคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ที่มีความเหมาะสม เพื่อให้สามารถจัดการองค์ความรู้ที่เลือกมาทำแผนการจัดการความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. รายงานความก้าวหน้า (รวม 6 เดือน และรวม 9 เดือน) และรายงานความสำเร็จ (รวม 12 เดือน) ในการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (ตามข้อ 2) เพื่อเป็นการติดตามความก้าวหน้า และแสดงพัฒนาการในการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ของส่วนราชการ อันจะเป็นข้อมูลให้การดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้มีความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น  
 - ให้กรมฯ แสดงหลักฐานที่เกี่ยวข้อง โดยอาจใช้แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าเหมือนในปีที่ผ่านมา
5. หลักฐานแสดงผลการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ต่าง ๆ เช่น การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประกอบด้วย  
 - หัวข้อองค์ความรู้ที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้  
 - จำนวนครั้ง ความถี่และรูปแบบในการจัดกิจกรรม  
 - กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม  
 - ผลสำเร็จของการจัดกิจกรรม เช่น การนำองค์ความรู้ที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ เป็นต้น
6. อื่น ๆ ที่ กรมฯ เห็นสมควร